

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ (РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ)

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Попечительского Совета (родительского комитета) (далее - Попечительский Совет), являющегося органом самоуправления МБУДО «Краснотурьинская ДХШ» (далее - Учреждение).
- 1.2. Деятельность Попечительского совета регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением, другими нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательного Учреждения.
- 1.3. В Учреждении могут создаваться общественные инициативные группы родителей (законных представителей) обучающихся для организации помощи Учреждению в проведении учебно-воспитательных, санитарно-гигиенических, хозяйственных и других мероприятий по согласованию с Советом Учреждения.
- 1.4. Попечительский совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчётного счёта в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность и развитие образовательного Учреждения.

II. Цели и задачи Попечительского совета

- 2.1. Основные цели, задачи и функции Попечительского совета определяются настоящим Положением, которое принимается общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается директором Учреждения.
- 2.2. **Основными целями** деятельности Попечительского совета являются:
 - содействие функционированию и развитию Учреждения;
 - осуществление самоуправленческих начал;
 - развитие инициативы родительской общественности.
- 2.3. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие **задачи**:
 - содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;
 - содействует формированию финансового фонда Учреждения, совершенствованию его материально-технической базы, благоустройству его помещений и территорий;
 - обращается с предложениями к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи образовательному учреждению;
 - оказывает образовательному учреждению помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
 - содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
 - содействует привлечению благотворительных целевых взносов родителей (законных представителей) для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
 - осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств администрацией Учреждения.
- 2.4. К исключительной компетенции Попечительского совета относятся:
 - содействие привлечению внебюджетных средств на цели образовательного процесса;
 - определение основных направлений деятельности Попечительского совета;
 - избрание председателя Попечительского совета;
 - контроль за расходованием внебюджетных средств Учреждения;

- заслушивание отчётов председателя Попечительского совета;
 - внесение предложений об изменении Положения о Попечительском совете Учреждения.
- 2.5. О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность орган самоуправления Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

III. Состав и порядок деятельности Попечительского совета

- 3.1. В состав Попечительского совета (родительского комитета) могут входить родители (законные представители) обучающихся, представители педагогического коллектива, представители администрации, общественных, благотворительных организаций, частные лица, содействующие развитию образовательного Учреждения. Родители (законные представители) обучающихся, избираются родительской общественностью на родительском собрании на добровольной основе, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения и считаются избранными простым большинством голосов открытым голосованием родителей.
- 3.2. Представители педагогического коллектива избираются на Педагогическом совете в количестве до 3-х человек и считаются избранными простым большинством голосов открытым голосованием. Частные лица входят в состав Попечительского на добровольных, общественных началах.
- 3.3. Представители администрации Учреждения назначаются директором в количестве до 3-х человек.
- 3.4. Попечительский совет, в составе не менее 5 (пяти) человек, возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Директор Учреждения является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.
- 3.5. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.
- 3.6. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.
- 3.7. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.
- 3.8. Организационной формой работы Попечительского совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 3.9. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 2/3 его членов, участвующих в заседании плюс один голос и являются основанием для принятия приказа директора о подготовке мероприятий по организации их исполнения.
- 3.10. Срок полномочий Попечительского Совета составляет один учебный год (или ротация состава Попечительского Совета производится каждый учебный год на 1/3).
- 3.11. Решения, принятые Попечительским Советом в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

IV. Права и ответственность Попечительского совета

- 4.1. Члены Попечительского совета имеют право:
- вносить предложения администрации и органам самоуправления Учреждения, получать информацию о результатах их рассмотрения, требовать обсуждения вне плана любого вопроса, относящегося к компетенции Попечительского Совета;
 - выдвигать, избирать и быть избранным в руководящие органы Попечительского совета;
 - предлагать директору Учреждения планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности;
 - осуществлять контроль использования добровольных пожертвований и целевых взносов;
 - на поощрение родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Попечительском Совете, оказание помощи в проведении мероприятий Учреждения и т.д.;

- на организацию постоянных или временных комиссий под руководством членов Попечительского Совета для исполнения своих функций.
- 4.2. Член Попечительского совета обязан:
- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
 - принимать посильное участие в деятельности Попечительского совета, предусмотренной настоящим Положением;
 - исполнять решения Попечительского совета, приказы и распоряжения Учреждения;
 - уважать права работников Учреждения и обучающихся.
- 4.3. Попечительский совет (родительский комитет) несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

V. Делопроизводство

- 5.1. Попечительский Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в Учреждении.
- 5.2. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.
- 5.3. Протоколы заседаний Попечительского Совета и общих собраний родителей (законных представителей) обучающихся хранятся в Учреждении.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена: по инициативе Попечительского совета и (или) решению общего родительского собрания; по инициативе Совета (Педагогического совета) Учреждения.